



002920

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ  
П Р И К А З

27.10.2021

№ 1-08-74

**О Межведомственной рабочей группе по вопросам  
проведения работ по инженерным изысканиям  
и доступности материалов инженерных изысканий**

Во исполнение поручения Губернатора Санкт-Петербурга от 06.07.2021 № 2451 о продолжении на уровне профильного исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга работы по созданию рабочей группы по снижению административных барьеров в сфере инженерных изысканий в рамках деятельности Штаба по улучшению условий ведения бизнеса в Санкт-Петербурге

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Межведомственную рабочую группу по вопросам проведения работ по инженерным изысканиям и доступности материалов инженерных изысканий (далее – Межведомственная рабочая группа).
2. Представить на утверждение председателю Комитета – главному архитектору Санкт-Петербурга состав Межведомственной рабочей группы в срок до 21.11.2021.
3. Утвердить Положение о Межведомственной рабочей группе согласно приложению к приказу.
4. Отделу контроля Управления делопроизводства и контроля довести настоящий приказ до сведения заинтересованных структурных подразделений Комитета и подведомственных учреждений.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета Стененко М.В.

**Председатель Комитета –  
главный архитектор  
Санкт-Петербурга**

**В.А. Григорьев**

Приложение  
к приказу Комитета  
по градостроительству и архитектуре  
от 27.10.2021 № 1-08-74

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Межведомственной рабочей группе по вопросам**  
**проведения работ по инженерным изысканиям и доступности материалов**  
**инженерных изысканий**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам проведения работ по инженерным изысканиям и доступности материалов инженерных изысканий (далее – Межведомственная рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Комитете по градостроительству и архитектуре (далее – Комитет).

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

**2. Цели и задачи Межведомственной рабочей группы**

2.1. Межведомственная рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (далее – ИОГВ), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Санкт-Петербургу (далее – территориальные органы), строительных и проектных организаций, осуществляющих инженерные изыскания (далее – Участники инженерных изысканий), при выполнении инженерных изысканий.

2.2. Основными задачами Межведомственной рабочей группы являются:

2.2.1. Повышение качества результатов инженерных изысканий.

2.2.2. Выработка рекомендаций по организации взаимодействия ИОГВ, территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге с Участниками инженерных изысканий.

**3. Функции Межведомственной рабочей группы**

3.1. Функциями Межведомственной рабочей группы являются:

3.1.1. Сбор, анализ и обобщение поступающих обращений Участников инженерных изысканий по вопросам проведения инженерных изысканий, доступности материалов инженерных изысканий.

3.1.2. Сбор информации о наличии проблемных вопросов при проведении инженерных изысканий.

3.1.3. Рассмотрение предложений по совершенствованию проведения инженерных изысканий.

3.1.4. Подготовка рекомендаций Участникам инженерных изысканий, направленных на повышение качества результатов инженерных изысканий.

3.1.5. Подготовка предложений по изменению федерального законодательства в части проведения инженерных изысканий, хранения и предоставления Материалов

инженерных изысканий.

3.2. Межведомственная рабочая группа осуществляет иные функции, отвечающие целям и задачам Межведомственной рабочей группы и не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Санкт-Петербурга, а также настоящему Положению.

#### **4. Полномочия Межведомственной рабочей группы**

Межведомственная рабочая группа обладает следующими полномочиями:

4.1. Разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Межведомственной рабочей группы.

4.2. Привлекать к работе Межведомственной рабочей группы специалистов и экспертов, сотрудников иных ИОГВ, представителей изыскательских, проектных, строительных организаций, не вошедших в состав Межведомственной рабочей группы, в том числе для анализа, экспертизы, оценки, обобщения опыта и подготовки предложений по решению задач, возложенных на Межведомственную рабочую группу.

4.3. Приглашать на заседания Межведомственной рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Санкт-Петербургу, ИОГВ, органов местного самоуправления и организаций в Санкт-Петербурге с правом совещательного голоса.

4.4. Утверждать планы работы и отчеты о деятельности Межведомственной рабочей группы.

4.5. Контролировать выполнение планов работы Межведомственной рабочей группы.

4.6. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Межведомственной рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний решений по вопросам, относящимся к компетенции Межведомственной рабочей группы.

4.7. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Межведомственную рабочую группу.

4.8. Создавать рабочие группы, руководители и персональный состав которых утверждаются на заседании Межведомственной рабочей группы.

#### **5. Состав Межведомственной рабочей группы и организация работы Межведомственной рабочей группы**

5.1. Состав Межведомственной рабочей группы утверждается приказом Комитета.

5.2. В состав Межведомственной рабочей группы входят представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Санкт-Петербургу, ИОГВ, представители организаций (по согласованию).

5.3. Деятельностью Межведомственной рабочей группы руководит председатель Межведомственной рабочей группы, а на период его отсутствия – заместитель председателя Межведомственной рабочей группы. Обеспечение деятельности Межведомственной рабочей группы осуществляет секретарь Межведомственной рабочей группы, назначаемый из состава ее членов.

Председатель Межведомственной рабочей группы ведет заседания Межведомственной рабочей группы, обеспечивает и контролирует выполнение решений Межведомственной рабочей группы и рабочих групп, подписывает принятые Межведомственной рабочей группой решения, принимает решения о проведении заседаний Межведомственной рабочей группы при необходимости безотлагательного

рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, распределяет обязанности между членами Межведомственной рабочей группы.

5.4. Члены Межведомственной рабочей группы осуществляют свою деятельность в Межведомственной рабочей группе на общественных началах.

5.5. Члены Межведомственной рабочей группы обязаны:  
присутствовать на заседании Межведомственной рабочей группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;  
при невозможности присутствия на заседании Межведомственной рабочей группы заблаговременно извещать об этом секретаря Межведомственной рабочей группы;  
в случае необходимости направлять секретарю Межведомственной рабочей группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

5.6. Члены Межведомственной рабочей группы имеют право:  
вносить предложения в план работы Межведомственной рабочей группы;  
участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Межведомственной рабочей группы;  
готовить заключения по проектам решений Межведомственной рабочей группы;  
вносить предложения по созыву внеочередных заседаний Межведомственной рабочей группы.

5.7. Подготовка материалов к заседанию Межведомственной рабочей группы (при необходимости) осуществляется представителями тех органов государственной власти и организаций, к компетенции которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть представлены секретарю Межведомственной рабочей группы не позднее чем за 5 (пять) дней до дня проведения заседания Межведомственной рабочей группы.

В случае непредставления материалов в установленный Межведомственной рабочей группой срок вопрос может быть снят с рассмотрения повестки дня и рассмотрен на другом заседании Межведомственной рабочей группы.

Материалы, подлежащие рассмотрению на заседании Межведомственной рабочей группы, предварительно изучаются председателем Межведомственной рабочей группы или по его поручению заместителем председателя Межведомственной рабочей группы.

5.8. Организацию работы Межведомственной рабочей группы осуществляет секретарь Межведомственной рабочей группы, который готовит материалы к рассмотрению на заседании Межведомственной рабочей группы, приглашает членов Межведомственной рабочей группы и иных лиц на заседание, готовит проекты решений, ведет протокол заседания Межведомственной рабочей группы (далее – протокол). Секретарь Межведомственной рабочей группы назначается из состава членов Межведомственной рабочей группы.

5.9. Заседания Межведомственной рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы Межведомственной рабочей группы либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию. Межведомственная рабочая группа при необходимости может проводить выездные заседания.

Заседание Межведомственной рабочей группы оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке членов Межведомственной рабочей группы и лиц, приглашенных на заседание Межведомственной рабочей группы, других данных, относящихся к рассматриваемому вопросу, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Межведомственной рабочей группы и секретарем Межведомственной рабочей группы.

Решение Межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Межведомственной рабочей группы. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Межведомственной рабочей группы является решающим.

5.10. Заседание Межведомственной рабочей группы может проводиться в дистанционном режиме. Повестка дня и материалы заседания, проводимого в дистанционном режиме, рассылаются секретарем по электронной почте членам Межведомственной рабочей группы. Участники инженерных изысканий сообщают о принятом решении по электронной почте на адрес электронной почты секретаря Межведомственной рабочей группы, который готовит проект решения и после подписания председателем Межведомственной рабочей группы рассылает на электронную почту членам Межведомственной рабочей группы.

5.11. Решения Межведомственной рабочей группы и иная информация о деятельности Межведомственной рабочей группы направляются для ознакомления членам Межведомственной рабочей группы, другим заинтересованным лицам в течение 10 (десяти) дней со дня проведения заседания Межведомственной рабочей группы (принятия решения).

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной рабочей группы осуществляет Комитет.